

**Dyrektor Giżyckiego Centrum Kultury
ogłasza nabór na stanowisko pracy w Giżyckim Centrum Kultury
specjalista ds. promocji i reklamy.**

Wymagania obowiązkowe:

- wykształcenie wyższe specjalistyczne (preferowane: reklama i marketing, grafika komputerowa i techniki multimedialne, historia sztuki, kulturoznawstwo)
- obsługa pakietu MS Office, Adobe Photoshop

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność planowania i organizacji pracy
- umiejętność pracy w grupie
- doświadczenie w działaniach promocyjnych
- doświadczenie w projektowaniu plakatów, materiałów promocyjnych
- kreatywność
- wysoka kultura osobista
- dyspozycyjność
- mile widziana znajomość języka angielskiego lub niemieckiego w stopniu komunikatywnym
- mile widziana znajomość programu do montażu filmów SONY VEGAS

Zakres czynności:

Do głównych obowiązków **specjalisty ds. promocji i reklamy** należy, m.in.:

- planowanie kampanii promocyjno – reklamowej działalności GCK
- projektowanie gadżetów promocyjnych,
- tworzenie materiałów graficznych, filmowych promujących działalność GCK,
- kontakty z mediami (baza, recenzje, wywiady, pozyskiwanie i prowadzenie patronatów medialnych)
- kontakt z grafikami oraz drukarniami w zakresie działań promocyjnych i reklamowych,
- organizacja i obsługa targów, a także opracowywanie danych potrzebnych do przeprowadzenia akcji promocyjnych oraz podsumowanie ich, ewidencja dokumentacji związanej z promocjami,
- organizacja wydarzeń kulturalnych

Informacja o warunkach pracy:

Miejsce wykonywania pracy: Giżyckie Centrum Kultury / Umowa o pracę: pełny etat.

Przystępując do konkursu należy złożyć następujące dokumenty:

- **CV oraz list motywacyjny - koncepcję promocji** działań GCK
- propozycję **graficzną plakatu** reklamującą wydarzenie realizowane przez GCK – projekt prosimy załączyć w formie wydruku i na płycie CD.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie/składanie dokumentów do dnia 10.10.2018 r. (liczy się data wpływu do GCK) na adres: Giżyckie Centrum Kultury, ul. Konarskiego 8, 11-500 Giżycko z dopiskiem: „Nabór na wolne stanowisko – **specjalista ds. promocji i reklamy**”.

Proces rekrutacji na wyżej wymienione stanowiska będzie dwuetapowy:

- pierwszy etap: analiza złożonych ofert oraz wybór osób, które zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną;
- drugi etap: rozmowa kwalifikacyjna.

Rekrutację prowadzić będzie powołana komisja.

Uwagi dodatkowe:

Oferty, które wpłyną do Giżyckiego Centrum Kultury po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.

Oferty odrzucone w naborze zostaną komisyjnie zniszczone.

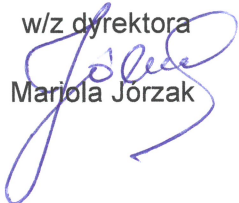
Dodatkowych informacji udziela Mariola Jórzak – tel. 502 058 455

Klauzula informacyjna,

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dyrektor Giżyckiego Centrum Kultury, ul. Konarskiego 8, 11-500 Giżycko,**
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko **specjalista ds. promocji i reklamy** zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody;
- 3) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest **nie dotyczy**
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres trzech miesięcy od zakończenia procesu rekrutacji.
- 5) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej na adres: ul. Konarskiego 8, 11-500 Giżycko.
- 6) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 7) podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z przeprowadzeniem procesu rekrutacji na stanowisko.

w/z dyrektora


Mariola Jorzak