

**DYREKTOR GIŻYCKIEGO CENTRUM KULTURY
OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO PRACY W CENTRUM KULTURY W GIŻYCKU**

KINOOPERATOR

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- dbałość o prawidłową obsługę sprzętu projekcyjno - dźwiękowego
- dbałość o prawidłowy i niezakłócony przebieg projekcji filmów
- obsługę projektorów cyfrowych
- terminowe i dokładne wypełnianie obowiązującej w projektorni i dokumentacji organizacyjno-usługowej dotyczącej sprzętu projekcyjno - dźwiękowego oraz filmów, zwiastunów i reklam
- nadzór nad prawidłowym funkcjonowaniem i konserwacją instalacji i urządzeń technicznych
- organizacja projekcji filmowych
- promocja kina

Wymagania:

- wykształcenie minimum średnie
- mile widziane doświadczenie w organizacji wydarzeń kulturalnych,
- mile widziane doświadczenie w obsłudze pokazów filmowych
- prawo jazdy kat. B
- mile widziana znajomość obsługi kasy fiskalnej
- komunikatywność,
- ogólnej znajomości obsługi komputera oraz znajomości programów MS Office
- mile widziana znajomość języka angielskiego
- sumienność,
- dyspozycyjność,
- bardzo dobra organizacja pracy,
- umiejętność pracy w zespole,
- wysoka kultura osobista,

Forma zatrudnienia:

- **umowa o pracę – pełny etat;**
- **umowa na czas określony poprzedzona 3-miesięcznym okresem próbnym;**
- **możliwość zatrudnienia na czas nieokreślony;**
- **wynagrodzenie – 3300 zł brutto.**

Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny;
2. CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej
3. potwierdzające kwalifikacje i wykształcenie
4. inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach, referencje

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. z 2002 roku Dz. U. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać lub przesłać w terminie **do 28.08.2020r., do godz. 11:00** na adres **Giżyckie Centrum Kultury ul. Konarskiego 8, 11-500 Giżycko** w zaklejonych kopertach z dopiskiem: **„Nabór na stanowisko KINOOPERATOR w Giżyckim Centrum Kultury”**

Aplikacje, które wpłyną do GCK po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci spełniający wymagania zostaną zaproszeni na rozmowę. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowani telefonicznie.