**Załącznik A do umowy**

**REGULAMIN DOZOROWANIA**

 **(ochrony fizycznej obiektów w twierdzy Boyen)**

Podstawowym obowiązkiem dozorującego jest zapewnienie bezpieczeństwa, ochrony obiektów i mienia, a także terenu poprzez:

* zewnętrzną obserwację otoczenia powierzonego do ochrony mienia,
* obserwację na monitorach umieszczonych w portierni,
* stałe przebywanie i czuwanie w twierdzy Boyen,
* pilnowanie, by do ochranianych obiektów – pomieszczeń, ogrodzonego terenu nie wchodziły osoby nie mające do tego upoważnienia.

Ponadto dozorujący jest zobowiązany:

1. przy przyjmowaniu służby należy dokładnie sprawdzić, czy powierzone mienie zostało należycie zabezpieczone.
2. sygnalizować wszelkie uchybienia związane z bezpieczeństwem obiektu kierownikowi twierdzy lub Zamawiającemu.
3. niezwłocznie powiadomić kierownika twierdzy lub Zamawiającego oraz Policję w przypadku zaistnienia przestępstwa na terenie chronionego obiektu oraz zabezpieczyć miejsce zdarzenia przed zatarciem śladów pozostawionych przez sprawców.
4. w przypadku pożaru w chronionym obiekcie wszelkimi dostępnymi środkami powiadomić Straż Pożarną i osoby wymienione w pkt. 3.
5. usuwać z terenu obiektu chronionego osoby spożywające alkohol lub będące pod jego wpływem.
W przypadku stawiania oporu z ich strony powiadomić Policję, a w razie potrzeby także Zamawiającego
6. prowadzić rejestr osób przebywających w twierdzy po godzinie 20.00

*W przypadku organizowanych eventów w twierdzy po godz. 20.00 – Kierownik twierdzy jest zobowiązany do dostarczenia osobie dozorującej imię i nazwisko osoby organizującej event.*

**Zabrania się spożywania alkoholu w miejscu i czasie pełnienia służby, a także jej pełnienia będąc**

**po spożyciu alkoholu bądź innego podobnie działającego środka.**

**Zabrania się opuszczania dozorowanego obiektu podczas wykonywania zlecenia.**

 Powyższe przyjmuję do wiadomości i bezwzględnego stosowania.

 W przypadku naruszenia powyższego REGULAMINU, zobowiązuje się do pokrycia finansowego

 szkód poniesionych, z ww. przyczyn, przez Zamawiającego.

………………………….dn…………………… ………………………………………………..

 ( podpis osoby dozorującej)